



Kirchengemeinde/ Einrichtung _____

Adresse Name: _____

Vorname: _____

Straße: _____

PLZ / Wohnort: _____

E-Mail: _____

Art der Tätigkeit:

Lektorendienst

Bankverbindung IBAN: _____

BIC: _____

Mit freundlichen Grüßen

(Unterschrift Lektor/in)

Datum TT.MM.JJJJ	Anlass der Tätigkeit	Kilometer	vom Kirchenamt auszufüllen	

Summe: _____

Anzahl Kilometer gesamt: _____ X _____ =

Kilometer Summe: _____

Gesamtsumme: _____

vom Kirchenamt auszufüllen

Gemeindekennziffer _____

**Buchungsanordnung
an das
Kirchenamt Leer**

Buchungsdatum _____

Belegnummer _____

Kostenstelle	Soll / Sachkonto	Haben / Kreditor	Kostenträger	Betrag
13120	603128			€
13120	693000			€

Empfänger / Kreditor _____

Betrag _____
 Eur _____ Ct _____
Hunderttausend | Zehntausend | Tausend
(Betrag in Worten, unter 1.000 € entbehrlich)

Rechtsgrund der Zahlung
 Vergütung Lektorendienste Fahrtkostenerstattung
 vom _____ bis _____

Festgestellt (auf€.....Ct.) _____ (Unterschrift)	Sachlich richtig und zur Auszahlung angeordnet _____, den Der Kirchen - kreis - vorstand _____ (Unterschrift)
Betrag erhalten _____ (Unterschrift)	